

ИЗВЛЕЧЕНИЯ ИЗ УСТАВА МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко»

3.7. Педагогический совет Учреждения (далее – Педагогический совет).

Педагогический совет осуществляет общее руководство деятельностью Учреждения в части организации образовательной деятельности. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения. Срок полномочий Педагогического совета - бессрочно.

3.7.1. Компетенция Педагогического совета.

Педагогический совет разрабатывает для утверждения в установленном порядке:

- 1) программу развития Учреждения;
- 2) образовательные программы.

Педагогический совет рассматривает и принимает:

- 1) учебные планы, основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- 2) правила приема обучающихся;
- 3) формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- 4) порядок и основания перевода, отчисления обучающихся;
- 5) порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- 6) календарный учебный график;
- 7) правила внутреннего распорядка обучающихся;
- 8) выдвигает кандидатуры педагогических работников для награждения и поощрений различного уровня;
- 9) иные вопросы, связанные с образовательной деятельностью.

3.7.2. Для ведения заседания Педагогический совет на первом заседании избирает из своих членов сроком на один учебный год председателя и секретаря, ведущего протокол собрания. До избрания председателя Педагогического совета на первом заседании его полномочия исполняет директор Учреждения. Председатель Педагогического совета координирует и организует его работу, определяет повестку дня, контролирует исполнение решений. Информационно-техническое и методическое обеспечение деятельности Педагогического совета, ведение протоколов возлагается на секретаря.

3.7.3. Заседания Педагогического совета проводятся по плану работы Учреждения - не менее пяти раз в год. По инициативе председателя Педагогического совета может быть проведено внеочередное заседание. Дата, время, место, повестка заседания Педагогического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Педагогического совета не позднее, чем за 5 дней до заседания.

Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует более половины его членов. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Каждый член Педагогического совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов

решающим является голос председательствующего на заседании.

Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

3.7.4. Педагогический совет взаимодействует с руководством Учреждения и другими органами управления Учреждения; имеет право выступать от имени Учреждения в пределах своей компетенции.

3.7. Педагогический совет Учреждения (далее – Педагогический совет).

Педагогический совет осуществляет общее руководство деятельностью Учреждения в части организации образовательной деятельности. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения. Срок полномочий Педагогического совета - бессрочно.

3.7.1. Компетенция Педагогического совета.

Педагогический совет разрабатывает для утверждения в установленном порядке:

- 1) программу развития Учреждения;
- 2) образовательные программы.

Педагогический совет рассматривает и принимает:

- 1) учебные планы, основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- 2) правила приема обучающихся;
- 3) формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- 4) порядок и основания перевода, отчисления обучающихся;
- 5) порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- 9) календарный учебный график;
- 10) правила внутреннего распорядка обучающихся;
- 11) выдвигает кандидатуры педагогических работников для награждения и поощрений различного уровня;
- 9) иные вопросы, связанные с образовательной деятельностью.

3.7.2. Для ведения заседания Педагогический совет на первом заседании избирает из своих членов сроком на один учебный год председателя и секретаря, ведущего протокол собрания. До избрания председателя Педагогического совета на первом заседании его полномочия исполняет директор Учреждения. Председатель Педагогического совета координирует и организует его работу, определяет повестку дня, контролирует исполнение решений. Информационно-техническое и методическое обеспечение деятельности Педагогического совета, ведение протоколов возлагается на секретаря.

3.7.3. Заседания Педагогического совета проводятся по плану работы Учреждения - не менее пяти раз в год. По инициативе председателя Педагогического совета может быть проведено внеочередное заседание. Дата, время, место, повестка заседания Педагогического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Педагогического совета не позднее, чем за 5 дней до заседания.

Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует более половины его членов. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Каждый член

Педагогического совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

3.7.4. Педагогический совет взаимодействует с руководством Учреждения и другими органами управления Учреждения; имеет право выступать от имени Учреждения в пределах своей компетенции.